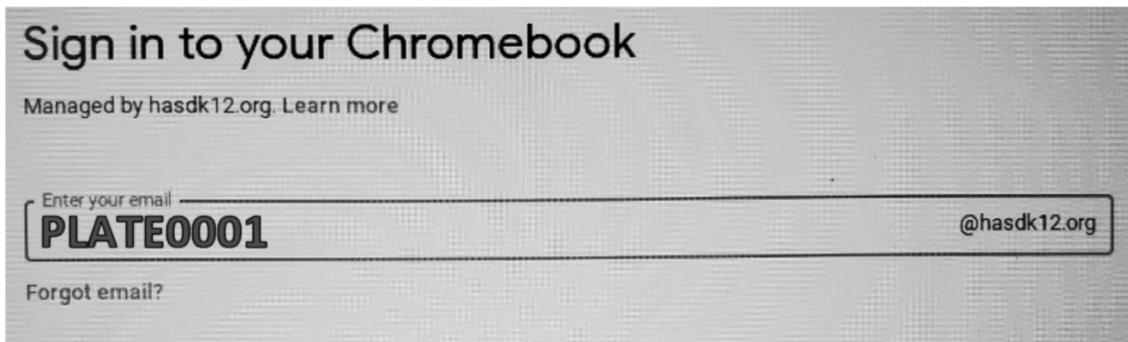


EL USO DE UNA COMPUTADORA DE DISTRITO REQUIERE UN PROCESO DE INICIO DE 3 PASOS

Nombre de Usuario- A cada estudiante se le dará una dirección de correo electrónico que termina en **hasdk12.org**. Hay ocasiones en las que necesita usar la dirección de correo electrónico completa para iniciar sesión y las ocasiones en las que solo necesita la parte inicial para iniciar sesión. Esta página explicará las diferencias.

Ejemplo de correo electrónico del estudiante
PLATE0001@hasdk12.org

Paso #1. La primera vez que inicie sesión en una computadora del distrito, necesitará su dirección de correo electrónico completa. la parte de **@hasdk12.org** se introducirá automáticamente; sólo es necesario introducir la primera parte



Sign in to your Chromebook

Managed by hasdk12.org. [Learn more](#)

Enter your email

PLATE0001 @hasdk12.org

[Forgot email?](#)

PASO#2. Inicie sesión en Content Keeper. Solo necesitarás la parte inicial de tu correo electrónico para iniciar sesión en Content Keeper.

NO AGREGAR EL HASDK12.ORG



ContentKeeper
Proven Internet Security for the Enterprise

ContentKeeper Authentication

ContentKeeper IP Authentication
www.hasdk12.org

PLATE0001

password

LOGIN

Paso#3. Inicie sesión en Microsoft con su dirección de correo electrónico y contraseña completa.

Sign in

to continue to Outlook

PLATE001@hasdk12.org